



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE**

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

**PO GESTIONE STABILIMENTI VERONESE E LANTERNA, SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE E
 PARCHEGGI**

REG. DET. DIR. N. 3466 / 2022

Prot. Corr. 10/2022-23/8-I-80 (3109)

OGGETTO: CIG Z3F38A74CI – Fornitura di rulli raccogli sagola, sagole galleggianti, imbracature di sicurezza e salvagenti. Affidamento diretto alla Lietomare S.n.c. di De Simone Primo & C. di Civitanova Marche Alta (Mc) (c.f. e p.iva 00453820433) per una spesa di euro 1.289,00.- più iva 22% (euro 283,58.-). Spesa complessiva di euro 1.572,58.- iva compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che l'Amministrazione intende acquistare rulli di salvamento ed accessori in modo da integrare la dotazione delle attrezzature di proprietà dell'ente necessarie al servizio di salvamento estivo;

tenuto conto che per la fornitura in argomento è stata contattata la ditta Lietomare S.n.c. di De Simone Primo & C. di Civitanova Marche Alta (Mc) - (c.f. e p.iva 00453820433) per una spesa di euro 1.572,58.- più iva per i seguenti articoli:

- n. 2 rulli raccogli sagola orientabili in acciaio inox AISI 316, completi di palo inox diam. cm 5x170;
- n. 3 sagole galleggianti di colore arancio diam. mm. 8 – lunghezza mt. 200;
- n. 2 imbracature di sicurezza;
- n. 2 salvagenti mod. Bay Watch con tracolla e cima da mt. 200;

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è obbligo di procedere all'acquisto mediante piattaforme telematiche di negoziazione;

constatato che la ditta in parola ha espresso la disponibilità nel fornire quanto richiesto per una spesa di euro 1.289,00.- più iva 22% (euro 283,58.-) per un totale di euro 1.572,58.- iva compresa come da preventivo agli atti;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina SIRUGO

Tel: 0406754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

(PEC)

Adetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

valutata la congruità dell'offerta economica, come sopra espressa e conservata in atti;

dato atto che la spesa suddetta trova copertura sul seguente capitolo: 175100

dato atto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

appurato che sono state rispettate le indicazioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;

preso atto dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavori aggiudicatari;

constatato che per le modalità di individuazione dell'affidatario, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), l'Amministrazione non richiede la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice degli Appalti né per la celerità della procedura, quella definitiva;

appurato che:

- con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024;

- con deliberazione giunta n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il piano esecutivo di gestione/piano della prestazione 2022-2024 e piano dettagliato degli obiettivi 2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- la determinazione dirigenziale n. 3948/2022 di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Gestione Stabilimenti Veronese e Lanterna, Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi" alla dipendente dott.ssa Cristina Sirugo dal 01.11.22 al 31.12.2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina SIRUGO

Tel: 0406754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.frg.it

preso atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per euro 1.572,58.-;

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2023 – euro 1.572,58.-;

verificato che la ditta è un operatore in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione del Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio oggetto di affidamento;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di euro 1.572,58.- iva compresa necessaria alla fornitura dei seguenti articoli al fine di integrare la dotazione delle attrezzature necessarie al servizio di salvamento estivo:

- n. 2 rulli raccogli sagola orientabili in acciaio inox AISI 316, completi di palo inox diam. cm 5x170;

- n. 3 sagole galleggianti di colore arancio diam. mm. 8 – lunghezza mt. 200;

- n. 2 imbracature di sicurezza;

- n. 2 salvagenti mod. Bay Watch con tracolla e cima da mt. 200;

2) di autorizzare l'affidamento della fornitura di cui al punto precedente alla Lietomare S.n.c. di De Simone Primo & C. di Civitanova Marche Alta (Mc) - (c.f. e p.iva 00453820433) per una spesa di euro 1.289,00.- più iva 22% (euro 283,58.-) pari a complessivi euro 1.572,58.- iva compresa (CIG Z3F38A74C1), a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016;

3) di impegnare la spesa complessiva di euro 1.572,58 al capitolo di seguito elencato: 175100

4) di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024;

- con deliberazione giunta n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il piano esecutivo di gestione/piano della prestazione 2022-2024 e piano dettagliato degli obiettivi 2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina SIRUGO

Tel: 0406754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS

Tel: 0406754045

E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

5) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 1.572,58.- nel 2022;

6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: euro 1.572,58.- nel 2023;

7) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa qualora riscontrata regolare e conforme alle prestazioni in argomento;

8) di impegnare la spesa complessiva di euro 1.572,58 (iva compresa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001751 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.01. 02.999	00002	02005	N	1.572,58	2022:1572, 58

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Cristina SIRUGO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina SIRUGO	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.lvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIRUGO CRISTINA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 05/12/2022 16:41:43

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 09/12/2022 10:11:14